

L'Espace Ephémère – The Pop Up Space (Autre Dénomination P.U.S)
Adresse : 18 Bis Rue des Trembles 91390 Morsang sur Orge
Tél : +33623471746 mail : pus2023@gmail.com
W912014900
SIREN : 909 020 877



TERMES DE REFERENCES 2023-2024

SOUTIEN SCOLAIRES DANS LES CLASSES D'EXAMEN

Contents

PREAMBULE.....	3
1- Contexte et Justification.....	4
2- Objectif du document.....	4
3- Résultats attendus.....	4
4- L'Approche	4
5- La Cible	5
6- Les Disciplines.....	5
7- La Méthodologie.....	6
8- Composition de l'Equipe	6
9- Les Exigences en Matière de Compétence	7
10- Budget Prévisionnel du soutien scolaire	7
11- Le Calendriers D'exécution.....	8
12- Les livrables	8
13- Questionnaires et critères d'évaluation du projet.....	9
QUESTIONNAIRES	10

CONFIDENTIEL - PLUS

PREAMBULE

L'éducation est un puissant vecteur de changement ; elle est essentielle à la réalisation des objectifs du développement durable partout dans le monde. Il est important de noter que dans les zones subsahariennes, le niveau d'encadrement des élèves est bas, parfois dû au manque d'enseignants présents dans les zones rurales, parfois dû au manque de documentations pédagogiques à la disposition des apprenants ; il faut aussi noter, le désintéressement, ou la mauvaise orientation qui ne tient pas compte des aspirations des élèves.

Pour essayer de palier à ces problèmes, l'Association Espace Éphémère dans ses actions, a choisi de lancer un programme complet de soutien à l'éducation. Ce programme passe par, des cours de soutien scolaire, et aussi un coaching pour aider à une meilleure orientation des élèves. C'est dans cette optique que nous vous présentons ce document dit des termes et références d'un projet visant à améliorer les conditions d'éducation des enfants.

Ne dépendant d'aucune association ni organisation dans les pays subsahariens, ces termes de références sont aussi disponibles auprès de notre représentation au Cameroun.

Ce document s'adresse aux associations et organismes œuvrant dans le domaine de l'éducation ayant pris connaissance de ce document ils doivent nous retourner le questionnaire pour mise en place du projet dans leur localité d'appartenance.

1-Contexte et Justification

L'Espace Ephémère (the Pop UP Space) est une association à but non lucratif basée en France et régit selon la loi 1901. Elle est créée en août 2021 dans le but de promouvoir l'éducation et l'émancipation des populations dans les territoires sub-sahariens par la mise en place de manifestations ponctuelles dites éphémères en rapport avec le développement social, économique et culturel dans les lieux de vies des populations.

L'opportunité nous est donnée de pouvoir mettre en œuvre un projet de soutiens scolaire dans les classes d'examen. Nous sommes rendus à la deuxième édition de la mise en place de ce dispositif (CF : le rapport d'activité 2023)

2-Objectif du document

Ce document décrit les étapes de la mise en œuvre d'un projet de cours de soutien scolaire afin qu'il soit applicable partout où la nécessité se fera sentir.

A cet effet, ce document sera remis aux associations qui prendront connaissance et compléterons le questionnaire pour approbation et installation du projet dans le lieu de vie souhaité.

3-Résultats attendus

Nous espérons ainsi changer la donne dans le monde rural afin de donner aux jeunes apprenants, les mêmes opportunités que ceux de la ville où le niveau des élèves est boosté par le nombre d'opportunités qui s'offre à eux ; Nous aimerions que l'élève du milieu rural aie accès aux mêmes possibilités que les autres mais à moindre coût pour eux.

4-L'Approche

Le soutien scolaire pour être efficace doit se faire dans la durée, nous comptons beaucoup sur les structures locales pour faire le relais de leur collaboration avec l'espace éphémère. Nous valorisons les résultats obtenus par la mise en place des actions que nous qualifions de « Parcours Avenir » pour permettre aux élèves d'avoir une vision plus concrète de ce qu'ils peuvent faire à la suite du second cycle.

- a- Suivi des apprenants depuis la mise en place du soutien scolaire jusqu'à la promulgation des résultats

- b- Elaboration et distribution des fiches métiers pour aider à l'orientation universitaire et professionnelle des apprenants, ceci en collaboration avec les centres d'information jeunesse locaux
- c- Mise en place d'atelier de coaching pour la recherche d'emploi et l'entrepreneuriat rural

5- La Cible

Nous ciblons ici les classes d'examen, car plus sensibles à cette problématique d'orientation professionnelle, et nous privilégions les cours de soutien scolaire au plus proche de la période des examens nationaux.

Les classes d'examen concernées sont les suivantes :

- CM₂ des écoles primaires publiques.
- Troisième Allemand et Espagnol ; première Allemand et Espagnol ; C et D ; terminale Allemand et Espagnol. C et D de l'enseignement général.
- Quatrième année ESCOM, MACO, ELEQ ; première industrielle et commerciale ; terminale industrielle et commerciale de l'enseignement technique.

6- Les Disciplines

- Il s'agit des disciplines fondamentales pour les élèves du CM₂ à savoir : français, anglais, cultures générales, mathématiques, TIC,
- Pour les élèves de l'enseignement général, nous avons le français, l'anglais, l'allemand, l'espagnol, la SVT, les mathématiques, la physique, la chimie, l'informatique, la philosophie et ceci selon les séries.
- Pour les élèves de l'enseignement technique, les matières professionnelles seront associées au français, anglais, physique, chimie et ceci selon les spécialités.

7- La Méthodologie

La méthodologie de ce projet est basée sur concept simple qui se décline en trois grandes étapes

ETAPES	Description
AVANT PROJET	<ol style="list-style-type: none">1- Adoption des précédents rapports d'activités2- Adoption des termes de références par l'envoi du questionnaire signé3- Signature de la convention de coopération entre PUS et l'association locale
PHASE PREPARATOIRE	CONSTITUTION DE L'EQUIPE PROJET CONJOINTE
DEROULEMENT DU PROJET	<ol style="list-style-type: none">1. Démarrage du projet par localité, affectation des coordinateurs locaux2. Validation par PUS des lettres d'information élaborées par les associations locales en direction des autorités3. Descente sur le terrain de la représentation locales PUS4. Collectes des données et réajustement des besoins en ressources5. Mise à jour/Elaboration des documents de travail6. Elaboration des emplois du temps7. Elaboration du budget global et détaillé8. Réalisation du projet9. Rédaction des différents rapports

8-Composition de l'Equipe

L'association Espace Ephémère (PUS) porteuse du projet, outre les ressources venant en appui à la réalisation du projet, met en place le dispositif suivant :

Les fondatrices de l'association

- ONGA Michèle, Présidente
- YOUNKEU Flavie, Vice-Présidente

Le coordinateur Général Cameroun et son équipe

- CHATCHOUA Martial

Cette équipe sera complétée par des ressources spécifiques qui vont composer le bureau exécutif du projet chaque année, on y retrouve entre autres, des bénévoles et les responsables de la structure locale qui accueille le projet.

9- Les Exigences en Matière de Compétence

L'Espace Ephémère attache une importance particulière au montage opérationnel du projet. L'ensemble des personnes impliquées dans ce projet doivent partager la même éthique et le même sens du devoir porté au bien-être et à l'éducation dans le milieu de vie des populations qui nous accueillent.

Les tâches étant bien réparties entre toutes les parties prenantes au projet, notamment au travers de l'accord de coopération qui marque le point de départ de l'exécution du projet, tout au long de la mise en place du projet, tous les collaborateurs sélectionnés sont évalués afin de palier à d'éventuelles lacunes qui pourraient exister ; ces collaborateurs sont de trois groupes

- Les coordinateurs locaux
- Les encadreurs
- Les bénévoles

10- Budget Prévisionnel du soutien scolaire

Exemple à titre indicatif pour un lycée

LIBELLES	PRIX UNITAIRE	QUANTITE	PRIX TOTAL
Craies			60.000
stylos			
blocs-notes			
Fascicules			150.000
Epreuves			100.000
Rémunération encadreurs	40.000	30	1.200.000
Transport bénévoles	20.000	03	60.000
		TOTAL	1.570.000

11- Le Calendriers D'exécution

Le tableau ci-dessous résume les résultats à atteindre par l'équipe conjointe Espace Ephémère et locale

Extrant	Responsable	Coopération avec	Date limite
Analyse contextuelle	Equipe PUS	Comité de pilotage local	[Date]
Évaluation de la faisabilité du projet	Equipe PUS et association locale	Comité de pilotage conjoint	[Date]
Signature de l'accord de coopération		Comité de pilotage de l'évaluation	[Date]
Mise ne place /constitution de l'équipe projet			[Date]
Démarrage du projet et répartition des tâches			Rapport préliminaire: [Date] Rapport final : [Date]
Fin du projet, restitution, évaluation et rédaction du rapport final			

12- Les livrables

Les livrables attendus sont les suivants :

- ♣ Un bulletin d'information trimestrielle
- ♣ Une présentation publique du lancement du projet
- ♣ Un rapport d'activités avec évaluation complète du projet

13- Questionnaires et critères d'évaluation du projet

Les principales questions d'évaluation sont les suivantes :

(a) Quels sont les principaux facteurs et obstacles à la réalisation des objectifs à long terme ? Dans quelle mesure le projet a-t-il contribué à mettre en place les conditions de réussite aux examens des apprenants ? comment a-t-il et de contribuer aux objectifs à long terme ?

(b) Le projet a-t-il bien fonctionné ?

(c) Quels ont été les principaux résultats du projet ? Dans quelle mesure les résultats attendus ont-ils été atteints ou sont susceptibles d'être atteints par rapport à la conception du projet ? Dans quelle mesure les résultats obtenus seront-ils maintenus après l'achèvement du projet ?

(d) Quelles leçons positives et négatives peuvent être tirées de la conception, la mise en œuvre et la gestion du projet ?

Tableau : les Critères d'évaluation du projet

Score	Définition	Catégorie
6	Très satisfaisant	Satisfaisant
5	Satisfaisant	
4	Modérément satisfaisant	
3	Modérément insatisfaisant	Insatisfaisant
2	Insatisfaisant	
1	Très insatisfaisant	

QUESTIONNAIRES.

1. *Nom de l'association* :.....
2. *Contacts téléphonique de l'association* :.....
3. *Région abritant l'association* :.....
4. *Département abritant l'association* :.....
5. *Arrondissement abritant l'association* :.....

Souhaiteriez-vous que votre village bénéficie des cours de soutien scolaire organisé par l'Association Espace éphémère ? :.....

Si oui, répondez aux questions suivantes :

6. *Village sollicité pour l'encadrement* :.....
7. *Nombre de lycées d'enseignement général* :.....
 - Noms des lycées d'enseignement général (avec nom du quartier) :
 - a. _____
 -
 - b. _____
 -
 - c. _____
 -
8. *Nombre de lycées d'enseignement technique* :.....
 - Noms des lycées d'enseignement technique (avec nom du quartier) :
 - a. _____
 - b. _____
 - c. _____
9. *Nombre d'écoles primaires publiques* :.....
 - Noms des écoles (avec nom du quartier) :
 - a. _____
 - b. _____
 - c. _____
 - d. _____
 - e. _____
 - f. _____

NOTA BENE : cette fiche sera retournée pour exploitation à l'association Espace Ephémère.

Fait à le

Nom du Représentant Légal _____

Nom de la Structure Représentée _____